

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу заведующего ГБДОУ детского
сада №122 Невского района Санкт-Петербурга
от 10.02.2023г № 12

План работы

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 122
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому
развитию детей Невского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции , на 2023 -2027 годы.**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Заведующий ГБДОУ	Ежегодно, III квартал
2.	Проведение мониторинга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений.	Заведующий ГБДОУ , ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 годов
3.	Ознакомление сотрудников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, III квартал
4.	Организация и проведение работы по противодействию коррупции в ГБДОУ (Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции на рабочих совещаниях, педагогических советах, совещаниях с трудовым коллективом.	Заведующий ГБДОУ , ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 годов
5.	Ознакомление работников ГБДОУ с действующим законодательством, с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 годов
6.	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц).	Главный бухгалтер ГБДОУ,	В течение 2023-2027 годов

7.	Осуществление анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 годов
8.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий ГБДОУ, члены комиссии по материальному стимулированию	Ежегодно, IV квартал
9.	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных образовательных услуг и расходование денежных средств , полученных ГБДОУ от оказания платных услуг.	Заведующий ГБДОУ , ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, IV квартал
10.	Осуществления контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)воспитанников ГБДОУ.	Заведующий ГБДОУ , ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно, в течение 2023-2027 годов,
11.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ с участием независимого эксперта (представителя администрации Невского района)	Заведующий ГБДОУ, члены Комиссии по противодействию коррупции	В течение 2023-2027 годов
12.	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них фактов коррупционных правонарушений в ГБДОУ.	Заведующий ГБДОУ , ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления
13.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ГБДОУ при организации работы по противодействию коррупции .	Заведующий ГБДОУ	Ежегодно, сентябрь
14.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Заведующий ГБДОУ, председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере выявления
15.	Организация и проведение антикоррупционного образования и формирование антикоррупционного мировоззрения воспитанников: -организация и проведение мероприятий по включению в программы , реализуемые в ГБДОУ; -проведение мероприятий в ГБДОУ, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания воспитанников.	Заместитель заведующего (УВР), старший воспитатель, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 годов

16.	Организация и размещение в здании и помещениях ГБДОУ: - информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждению коррупционного поведения работников ГБДОУ; - контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	Заведующий ГБДОУ , ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 лет
17.	Размещение информации о деятельности ГБДОУ по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет»	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 лет, по мере необходимости
18.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБДОУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.	Заведующий ГБДОУ	В течение 2023-2027 лет
19.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ , ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, IVквартал

